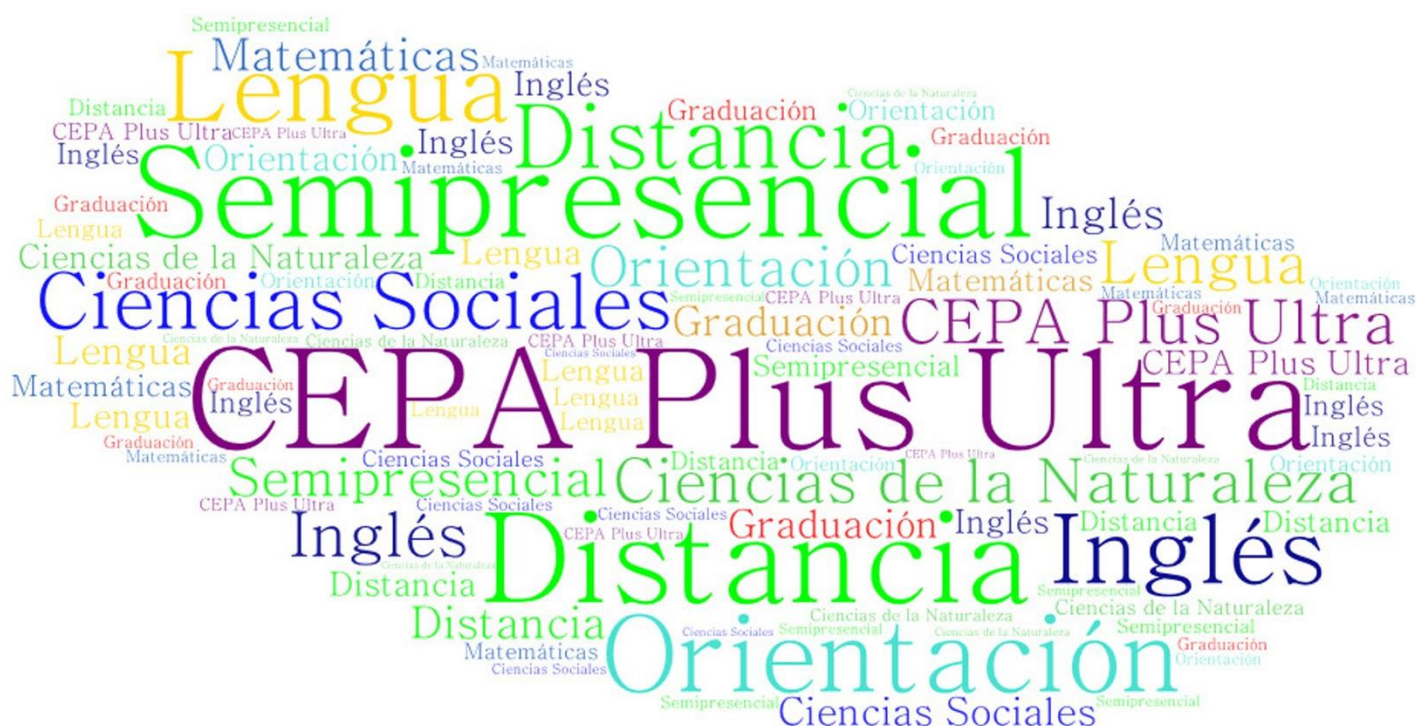




CENTRO DE EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS PLUS ULTRA

GUÍA DEL ESTUDIANTE DE 2º ESPAD

(Educación Secundaria para Personas Adultas a Distancia Semipresencial)



C/ San Francisco, 5. 26001-LOGROÑO (La Rioja)
Teléfono: 941 24 90 53
E-mail: cepa.plusultra@larioja.edu.es
<http://cepaplusultra.es>

**CURSO
2025-2026**

2º CUATRIMESTRE

Índice

1.- Organización Educación Secundaria para Personas Adultas.....	3
2.- Calendario escolar curso 2025 – 2026. 2º Cuatrimestre	4
4.- RACIMA. Office 365.....	5
5.- Tutorías colectivas e individuales.....	6
Calendario de tutorías colectivas 2º cuatrimestre	7
Horario semanal de tutorías colectivas e individuales.....	8
6.- Evaluación	9
7.- Biblioteca.....	11
6.- Departamento de orientación.....	12
7.- Guía didáctica.....	13
Ámbito Social	13
Ámbito de la comunicación: Lengua Castellana y Literatura.....	16
Ámbito de la comunicación: Inglés	21
Ámbito Científico – Tecnológico: Ciencias de la Naturaleza y aplicadas	28
Ámbito Científico – Tecnológico: Matemáticas	32

1.- Organización Educación Secundaria para Personas Adultas

La Educación Secundaria para Personas Adultas se organiza de forma modular en **dos niveles (I y II)**, divididos cada uno en **dos módulos (Módulo 1 (1º ESPA), Módulo 2 (2º ESPA), Módulo 3 (3º ESPA) y Módulo 4 (4º ESPA))**. El módulo es la unidad organizativa y curricular en la que se concretan las enseñanzas divididas en tres ámbitos: **Ámbito de la Comunicación, Ámbito Social y Ámbito Científico-Tecnológico**. Los módulos son independientes, coordinados entre sí y con los contenidos secuenciados según el grado de complejidad. Los módulos tienen una duración cuatrimestral.

El currículo básico de Educación Secundaria para Personas Adultas, es un currículo único e integrado para las dos opciones, enseñanzas académicas y enseñanzas aplicadas, introduciendo los contenidos de forma progresiva y por ámbitos (tres ámbitos en cada módulo) según la siguiente distribución de materias:

- **Ámbito de Comunicación:**
 - ***Lengua Castellana y Literatura***
 - ***Lengua Extranjera Inglés***
- **Ámbito Social:** está constituido por bloques integrados y desarrolla de forma secuenciada contenidos básicos de las materias de ***Geografía e Historia***.
- **Ámbito Científico-Tecnológico:**
 - **Matemáticas:** incluyendo en el Módulo 1 contenidos comunes a las materias de Tecnología y Tecnologías de la Información y de la Comunicación, y en los Módulos 3 y 4 integrando los contenidos básicos del currículo de las materias de Matemáticas de ambas opciones, ***Matemáticas Académicas y Matemáticas Aplicadas***.
 - **Ciencias de la Naturaleza y Aplicadas:** está constituida por bloques integrados y desarrolla contenidos básicos de las materias de ***Biología y Geología, Física y Química*** (opción enseñanzas académicas), ***Ciencias Aplicadas a la Actividad Profesional y Tecnología*** (opción enseñanzas aplicadas).

La matrícula se efectuará con carácter general en un módulo completo. No obstante, como medio de adaptación a la situación particular de los alumnos, estos podrán cursar solo parte de ellos.

Con el fin de facilitar al alumnado su propio proceso de aprendizaje, éste **podrá matricularse en dos módulos diferentes si el alumno tuviera un único ámbito pendiente** del primero de ellos. En el caso de que un alumno se matricule en dos o más módulos de un mismo ámbito, se adscribirá al de orden superior, **estando condicionada dicha matrícula y por consiguiente la evaluación y calificación final del módulo referido, a la superación del módulo inferior.**

2.- Calendario escolar curso 2025 – 2026. 2º Cuatrimestre

FEBRERO 2026						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARZO 2026						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

ABRIL 2026						
L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

EXÁMENES PRIMER PARCIAL						
7, 8, 9, 10 y 13 de abril						

MAYO 2026						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNIO 2026						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

EXÁMENES SEGUNDO PARCIAL/GLOBAL						
1, 2, 3, 4 y 5 de junio						

EXÁMENES EXTRAORDINARIOS						
18, 19 y 22 de junio						

El día y la hora de los exámenes de cada una de las asignaturas se notificará mediante la mensajería de RACIMA.

Si fuera necesario modificar las fechas de los exámenes se notificarían los cambios con la antelación necesaria mediante la mensajería de RACIMA

4.- RACIMA. Office 365

La comunicación con los profesores/tutores y con el centro se realizará a través de la plataforma RACIMA y de las aplicaciones de Office 365 (Outlook, Teams, ...)

Para acceder a estas herramientas necesitas un usuario y contraseña que te facilitaremos en el centro. Puedes utilizar las claves de cursos anteriores o las que tengas por ser padre/madre de alumnos.

También puedes solicitar las claves de acceso enviando un correo con tu nombre y apellidos y curso en el que estás matriculado a la dirección dvillai02@larioja.edu.es (si estás matriculado en 1º o 2º ESPAD) o a amjurador01@larioja.edu.es (si estás matriculado en 3º o 4º ESPAD).

RACIMA es una plataforma educativa de gestión y colaboración de la Consejería de Educación, Cultura, Deporte y Juventud. En ella puedes consultar datos como el horario, las faltas de asistencia y las notas, además puedes enviar mensajes a los profesores.

Office 365 se trata de una herramienta que nos permite crear, acceder y compartir documentos; enviar mensajes y hacer videoconferencias. Para usar estas aplicaciones sirven el mismo usuario y contraseña que para acceder a RACIMA.

En la página web del centro dispones de video tutoriales muy sencillos con los pasos a seguir para entrar en RACIMA y Office 365, usar el correo Outlook y Teams (Equipos de clase para realizar videoconferencias y compartir materiales). Si tienes dificultades para el manejo de estas herramientas debes solicitar tutoría individual con alguno de los profesores

El servicio de mensajería de RACIMA es interno, no pueden mandarse mensajes a los profesores desde otras cuentas de correo electrónico, sin embargo, Office 365 sí permite el envío desde cualquier otra dirección de correo. Hasta que dispongas de la cuenta de Outlook de Office 365 puedes utilizar tu cuenta de e-mail, una vez que dispongas de las claves de acceso debes utilizar tanto RACIMA como la cuenta de Outlook de Office 365.

Consulta frecuentemente RACIMA y Office 365 porque te llegarán todas las comunicaciones (indicaciones de las materias, tareas, fechas de exámenes, publicación de notas,...) mediante esos canales.

En la siguiente tabla se indican las cuentas de correo de los profesores del grupo:

Materia	Profesor	Correo
Ciencias de la Naturaleza y Aplicadas	Sara Epifanio Fernández	siepifaniof01@larioja.edu.es
Matemáticas	Marta Hernández Molina	mhernandezm08@larioja.edu.es
Lengua Castellana y Literatura	Luis Ángel Ruiz Ruiz	laruizr01@larioja.edu.es
Inglés	Mª José Miranda Balda	mjmirandab01@larioja.edu.es
Sociales	Mª Mar Pérez Santolaya	mdmperezs03@larioja.edu.es
Coordinación distancia	David Villa Iglesias	dvillai02@larioja.edu.es

5.- Tutorías colectivas e individuales

En las enseñanzas de Educación Secundaria para personas adultas en la modalidad a distancia semipresencial se establecen tres tutorías (clases) semanales por materia, una de ellas colectiva y dos individuales. La asistencia a las tutorías es voluntaria, pero como se indica en el apartado de Evaluación se asigna un porcentaje de la nota a la asistencia.

Tutorías colectivas

Las tutorías colectivas son presenciales, en el horario y aula que aparece en el apartado horario semanal de esta guía, y común para todos los alumnos del grupo.

Están orientadas al apoyo del aprendizaje, se dedican a abordar los aspectos más relevantes de las unidades didácticas en cada materia, la resolución de actividades y dudas, y dar las directrices y orientaciones necesarias para un buen aprovechamiento del estudio.

Tutorías individuales

Estas tutorías pueden ser presenciales, mediante videoconferencias o por teléfono. están orientadas al seguimiento individualizado del alumno y en ellas se trabaja con el alumno de forma individual para resolver las dudas que surjan durante el estudio.

Es necesario concertar cita con el profesor/tutor para asistir a las tutorías individuales. Se enviará mensaje mediante la plataforma de RACIMA o a la dirección de correo de Office al profesor/tutor solicitando la tutoría individual y éste contestará indicando la hora y el modo de realizar la tutoría.

Calendario de tutorías colectivas 2º cuatrimestre

	1º ESPAD	2º ESPAD	3º ESPAD	4º ESPAD
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
FEBRERO		10 febrero	11 febrero	12 febrero
	16 febrero	17 febrero	18 febrero	19 febrero
	23 febrero	24 febrero	25 febrero	26 febrero
MARZO	2 marzo	3 marzo	4 marzo	5 marzo
	9 marzo	10 marzo	11 marzo	12 marzo
	16 marzo	17 marzo	18 marzo	19 marzo
	23 marzo	24 marzo	25 marzo	26 marzo
Exámenes primer parcial: del 7 al 13 de abril				
ABRIL		14 abril	15 abril	16 abril
	20 abril	21 abril	22 abril	23 abril
	27 abril	28 abril	29 abril	30 abril
MAYO	4 mayo	5 mayo	6 mayo	7 mayo
	11 mayo	12 mayo	13 mayo	
	18 mayo	29 mayo	20 mayo	21 mayo
	25 mayo	26 mayo	27 mayo	28 mayo
JUNIO	Exámenes segundo parcial / global: del 1 al 5 de junio			
	Exámenes extraordinarios: 18, 19 y 22 de junio			

Horario semanal de tutorías colectivas e individuales

TUTORÍAS COLECTIVAS

AULA: 206

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
18:15-19:00		Matemáticas		
19:00-19:45		Lengua		
19:45-20:30		Ciencias		
20:30-21:15		Sociales		
21:15-22:00		Inglés		

TUTORÍAS INDIVIDUALES

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
10:45-11:30			Sociales		Matemáticas
11:30-12:15	Lengua		Inglés	Ciencias	
17:30-18:15	Inglés		Lengua		
18:15-19:00	Ciencias			Sociales	
19:00-19:45					
19:45-20:30	Matemáticas				

6.- Evaluación

La aplicación de la evaluación continua en este modelo de educación a distancia-semipresencial requiere la participación activa en un proceso de aprendizaje que supone la asistencia a las tutorías colectivas e individuales, la realización y entrega en el plazo establecido de las tareas encomendadas en cada una de las materias, la participación a través de los diferentes medios de comunicación con el profesor/tutor, y la realización de las pruebas presenciales de evaluación.

En cada cuatrimestre se realizará una convocatoria ordinaria y otra extraordinaria. El alumnado que no supere alguna materia en la convocatoria ordinaria tendrá derecho a la realización de una prueba presencial para la convocatoria extraordinaria.

Los procedimientos de evaluación que se utilizarán en la calificación de cada una de las materias con el peso asignado a cada uno de ellos son:

- ✓ Observación sistemática: 10%
- ✓ Pruebas de carácter presencial: 65%
- ✓ Presentación de producto: 25%

En las programaciones de cada una de las materias se especifican el tipo de tareas, actividades, trabajos y/o pruebas que se incluyen en cada uno de los procedimientos.

Con el objeto de facilitar el proceso de aprendizaje se realizará una prueba presencial a mitad de cuatrimestre (ver fechas en calendario de tutorías) y si la nota obtenida es igual o superior a 4 se eliminarán contenidos para la prueba presencial final de la convocatoria ordinaria.

- Para superar el ámbito de un módulo será necesario contar con calificación positiva en cada una de las materias que lo componen. La calificación del ámbito será la media ponderada según los periodos lectivos semanales asignadas en la modalidad presencial a cada materia, redondeada a la centésima.
- En caso de que la calificación de una de las materias que componen el ámbito fuese negativa y la otra materia estuviera superada, la evaluación del ámbito será negativa, consignándose el término de Insuficiente (IN) y como calificación numérica 4. No obstante, la calificación positiva obtenida en cualquiera de las materias que compone el ámbito tendrá carácter permanente en el centro donde se ha obtenido.
- La prueba extraordinaria para el alumnado que no haya superado alguna materia del primer cuatrimestre, se realizará en el mes de febrero. La prueba extraordinaria del segundo cuatrimestre tendrá lugar en el mes de junio.
- Una vez finalizadas cada una de las sesiones de evaluación ordinaria y extraordinaria, se harán públicas las calificaciones con carácter provisional, y se establecerá un plazo de dos días hábiles para que los alumnos puedan presentar reclamaciones a las mismas. La solicitud de revisión se presentará ante la Dirección o la Jefatura de Estudios del centro y debe exponer las razones o

alegaciones que justifiquen la disconformidad con la calificación otorgada o con la decisión adoptada.

- Transcurrido este período, si existiesen reclamaciones, se reunirá el departamento afectado, y la Junta de profesores del grupo celebrará una sesión extraordinaria de evaluación si la reclamación es sobre la decisión de promoción o titulación. Si se hubiera producido modificación en las calificaciones o decisión de promoción o titulación, se insertará en el acta mediante la correspondiente diligencia.
- No podrá certificarse la superación de una materia sin tener superada dicha materia en el módulo anterior.

7.- Biblioteca

La biblioteca situada en la planta baja es un lugar de consulta, de estudio y de préstamo de libros. También dispones de ordenadores para realizar trabajos y consultas.

El horario de apertura está en el tablón de anuncios situado a la entrada de la sala.

Puedes consultar el catálogo de la biblioteca en el siguiente enlace:

<https://cepaplusultra.larioja.edu.es/estudiantes/biblioteca>

En esta guía te resumimos las normas de préstamo de materiales y uso de los ordenadores, cualquier duda que te surja consúltala con el profesor responsable que esté en la sala.

NORMAS DE PRÉSTAMO DE MATERIALES:

- 1- Se pueden retirar en préstamo los materiales catalogados como prestables, comunicándolo a la persona responsable de la biblioteca en cada momento, quien lo inscribirá en el programa de gestión ABIES.
- 2- Se pueden tener en préstamos 3 materiales (2 normales y 1 de lectura de las materias de ESPAD)
- 3- Los plazos de préstamo serán los siguientes:
 - Libros: 30 días naturales, con posibilidad de prórroga (excepto lo dispuesto para libros de lectura de las materias de ESPA)
 - Material multimedia: 15 días naturales
- 4- El deterioro o la no devolución de un material será penalizado con la reposición del mismo mediante la aportación de otro igual.

NORMAS DE USO DE LOS ORDENADORES:

Los alumnos podrán utilizar los ordenadores de la sala teniendo en cuenta que:

- No se pueden utilizar los equipos informáticos para otros fines diferentes de los educativos. Por ello, no podrán activarse cuentas personales de correo, chats, ni utilizar los equipos informáticos para jugar.
- No se pueden instalar discos o programas en los equipos.
- No se pueden borrar o modificar intencionadamente archivos o programas instalados en los equipos.

6.- Departamento de orientación

Los centros de educación de personas adultas también cuentan con la figura de un orientador/a.

Soy Mariví Anadón y durante el presente curso 2025/26 voy a ser la orientadora del CEPA Plus Ultra.

Según *Resolución de los servicios de orientación en La Rioja* (BOR 25-07-2018):

Desde el departamento hemos de facilitar “el asesoramiento especializado mediante el apoyo a la función tutorial para el desarrollo y consecución de los objetivos y competencias establecidos en las programaciones, a través de la intervención tanto en los **procesos de enseñanza y aprendizaje** como en la **orientación académica y profesional**.”

La tutoría y la orientación, reciben una especial atención en éstas enseñanzas y van dirigidas al desarrollo integral y equilibrado, así como a su orientación personal, académica y profesional”.

En general, las funciones específicas se van a centrar principalmente en:

- **Apoyar al profesorado en las medidas de atención a la diversidad que surjan en el contexto educativo.**
- **Asesorar al alumnado sobre la organización de estas enseñanzas con el fin de que cada persona adulta elabore su propio itinerario educativo y orientar sobre opciones y posibilidades existentes para su futuro académico y profesional.**

Por tanto, si necesitas orientación individualizada por iniciativa propia o porque el profesorado te lo aconseja, puedes ponerte en contacto conmigo:

- A través de RACIMA, mediante un mensaje.
- Escribiendo un correo electrónico a mvanadonm01@larioja.edu.es
- Llamando por teléfono al Centro: 941 24 50 93

¡ Enhorabuena por tu decisión de continuar aprendiendo y mucha suerte !

7.- Guía didáctica

Ámbito Social

1. OBJETIVOS

En este módulo, los saberes básicos de Historia medieval y moderna y de Geografía de la población y urbana que se van a impartir pretenden que el alumno consiga los siguientes objetivos generales:

- Identificar y localizar en el tiempo y en el espacio los procesos y acontecimientos históricos más relevantes, así como los personajes más importantes
- Describir las características y las relaciones de causa-efecto que se establecen entre los distintos hechos históricos y/o geográficos
- Conocer y utilizar adecuadamente los términos específicos de las Ciencias Sociales
- Interpretar y comentar textos y mapas históricos y temáticos, pirámides de población, planos, así como gráficos, esquemas y mapas conceptuales
- Buscar, relacionar y sintetizar información procedente de fuentes diversas, en especial de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC)

2. CONTENIDOS Y TEMPORIZACIÓN

FECHA	TEMAS	páginas de los apuntes
10 de febrero	Tutoría de presentación	
17 de febrero	Tema 1. La Edad Media. Arte románico y gótico	2 a 6
24 de febrero	Tema 2. Edad Media en la P. Ibérica: Al-Ándalus	7 a 10
3 de marzo	Tema 3. Edad Media en la P. Ibérica: reinos cristianos	11 a 14
10 de marzo	Tema 4. Edad Moderna en la P. Ibérica: RR.CC y Austrias (1ª parte)	15 a 17
17 de marzo	Tema 4. Edad Moderna en la P. Ibérica: RR.CC y Austrias (2ª parte)	18 a 21
24 de marzo	Tutoría de seguimiento	
7, 8, 9, 10 o 13 de abril	PRIMERA PRUEBA PRESENCIAL	
14 de abril	Tema 5. Edad Moderna en Europa	22 a 26
21 de abril	Tema 6. El arte del Renacimiento y del Barroco	27 a 33
28 de abril	Tema 7. La población en el mundo y en España (1ª parte)	34 a 38
5 de mayo	Tema 7. La población en el mundo y en España	38 a 42

	(2ª parte)	
12 de mayo	Tema 8. La ciudad (1ª parte)	43 a 45
19 de mayo	Tema 8. La ciudad (2ª parte)	46 a 48
26 de mayo	Tutoría de preparación de la prueba presencial	
26 de mayo	Fecha límite de entrega de tareas atrasadas para que puedan ser evaluadas	
1, 2, 3, 4 o 5 de junio	SEGUNDA PRUEBA PRESENCIAL O PRUEBA GLOBAL	
18, 19 o 22 de junio	PRUEBA EXTRAORDINARIA	

3. MATERIALES DIDÁCTICOS Y ORIENTACIONES GENERALES

Para trabajar la materia se recomiendan los **apuntes elaborados por el Departamento del Ámbito Social**, y que están disponibles para su compra en las copisterías de Don Copi3n (Avda. de Navarra 2, Gran Vía Juan Carlos I 23, Calle Caballero de la Rosa 7) y en la papelería Alfíl Be (Avda. de Navarra 6).

Para ayudar a reforzar los conocimientos adquiridos, el profesorado indicará la conveniencia de utilizar recursos de apoyo como presentaciones PowerPoints, vídeos, páginas web, etc.

El profesor o profesora utilizará la plataforma Teams (excepcionalmente Racima o el correo Office 365) para enviar **actividades a resolver por el alumnado, que deberán entregarse en los plazos concretos que se establezcan para su corrección** a fin de detectar errores de aprendizaje de cara a las pruebas presenciales y determinar una pauta de trabajo continuo del alumno o alumna.

4. CALIFICACIÓN

La calificación final se obtendrá de los siguientes apartados:

PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN			Porcentaje de calificación
Pruebas presenciales	Se realizarán dos a lo largo del cuatrimestre y se puntuarán de cero a diez, incluyendo decimales. Las cuestiones de las pruebas serán variadas y de los siguientes tipos:	Preguntas de composición y/o ensayo	65%
		Preguntas de análisis de textos, imágenes, gráficos, etc.	
		Preguntas objetivas	
Tareas	Actividades a resolver por el alumno o alumna de forma individualizada a lo largo del curso.		25%
Observación sistemática	Asistencia a las tutorías colectivas y/o individuales mostrando atención e interés y una actitud participativa durante las mismas, o manteniendo una comunicación activa y continua con el profesorado.		10%

La primera prueba presencial parcial programada por el Centro, tendrá carácter eliminatorio de los temas evaluados en la misma si se obtienen 4 puntos o más.

Si se obtiene una puntuación menor de 4 en esta primera prueba presencial parcial, el alumnado deberá realizar la prueba presencial ordinaria en la que será evaluado de todos los temas.

La calificación final ordinaria se obtendrá sumando las notas obtenidas mediante los correspondientes procedimientos de evaluación, una vez aplicados los porcentajes correspondientes a los mismos.

Aquellos alumnos o alumnas que no alcancen la calificación de Suficiente (5) en la evaluación ordinaria, podrán realizar una prueba extraordinaria para superar el ámbito.

En la calificación se tendrá en cuenta, además de la resolución correcta de las cuestiones planteadas, la madurez mostrada por el alumno o alumna, expresada en su capacidad para integrar y sintetizar los conocimientos, y para transmitirlos de forma ordenada, razonada, crítica y sin fallos sintácticos ni faltas de ortografía, y por las características concretas de la materia se valorará también la precisión y propiedad con que se utiliza la terminología específica del Ámbito Social. A la hora de calificar cada actividad se tendrá en cuenta también la puntualidad de entrega en la fecha prevista, penalizándose su presentación fuera de plazo.

En el momento de comunicar al alumnado la calificación obtenida tanto en las pruebas presenciales como en las tareas, se le indicarán los fallos cometidos y se le orientará sobre cómo corregirlos, valorando el progreso conseguido.

5. RECUPERACIÓN DE MÓDULOS PENDIENTES

No podrá certificarse la superación de un módulo, sin tener superado el modulo anterior.

Los alumnos o alumnas con módulos pendientes serán matriculados en la modalidad de Distancia y se les evaluará de acuerdo a las características específicas y criterios de calificación de esta modalidad.

Por ello, tendrán la posibilidad de asistir a las tutorías colectivas y/o individuales establecidas para el módulo pendiente, y a contactar con el profesor o profesora que imparta el ámbito Social en esa modalidad y módulo para poder llevar a cabo su evaluación.

Ámbito de la comunicación: Lengua Castellana y Literatura

1. METODOLOGÍA

La enseñanza de la asignatura de Lengua Castellana y Literatura para su modalidad de distancia semipresencial se caracterizará por el trabajo autónomo del alumnado y por la acción tutorial necesaria para el proceso de enseñanza- aprendizaje en cada materia.

Para que esta enseñanza sea efectiva tenemos que tener en cuenta una serie de elementos metodológicos:

- A) El aprendizaje colaborativo, que debe tener su reflejo en la colaboración entre el alumnado y/o entre alumnado y profesorado.
- B) Unas tutorías de la materia que prestarán atención a las dificultades de aprendizaje del alumnado.
- C) El desarrollo de unidades didácticas a través de materiales multimedia o de otra tipología que facilite la autonomía del aprendizaje.
- D) La realización de tareas secuenciadas de acuerdo con la estructura de las unidades didácticas. Estas estarán diseñadas para que permitan el aprendizaje del alumnado y puedan ser entregadas periódicamente al profesor de la materia para su corrección.

Los alumnos de enseñanza semipresencial recibirán el primer día de clase una guía con toda la información necesaria para el seguimiento del curso; no obstante, cada profesor concretará el desarrollo de su curso, tanto en las tutorías colectivas como vía telemática para información de los alumnos que no asistan a las tutorías de ninguna modalidad. Esta comunicación entre el profesor y el alumnado se producirá a través de Racima y Office 365, de forma oficial.

2. MATERIAL DIDÁCTICO Y LIBROS DE LECTURA

El departamento de Lengua Castellana y Literatura establece como material didáctico unidades teórico-prácticas elaboradas por el mismo a partir de diferentes medios que faciliten al alumnado el aprendizaje de los conocimientos necesarios para el desarrollo de las diferentes competencias clave y específicas de las que habla la Orden EDE/53/2024, de 24 de julio, por la que se regulan las enseñanzas de Educación Secundaria para personas adultas, en centros docentes de la comunidad autónoma de La Rioja.

Se establecen dos libros de lectura obligatoria para este curso de 2º de ESPAD:

- *Carpe diem*, Emilio del Río, Ed. Espasa.
- *El Lazarillo*, anónimo, versión de Rosa Navarro Durán, Ed. edebé.

3. EVALUACIÓN

La evaluación del alumnado durante el cuatrimestre se realizará en dos fases, cuyas fechas están marcadas por la Dirección del centro:

Primer parcial:

Se realizará a mediados del cuatrimestre. Los contenidos examinables abarcarán la parte proporcional de la materia exigida durante el curso completo. Esta materia tendrá carácter eliminatorio de los contenidos si se obtiene una nota mínima de 4. A no ser que el alumno prefiera ir con todo al global.

Segundo parcial/global:

Se realizará a finales de curso.

Para hacer este examen habrá que tener en cuenta lo siguiente:

- Será parcial si el alumno alcanzó un mínimo de 4 en el examen del primer parcial.
- El examen versará, entonces, de lo explicado desde el examen anterior.
La nota mínima para promediar será de 4, igual que en el examen del primer parcial.
- Será global para todos aquellos alumnos que no hubieran aprobado el primer parcial o que no se hubieran presentado al mismo. También podrá ser global para todos aquellos alumnos que, habiendo sacado un 4 en el primer parcial, hubieran decidido presentarse con todo al global.
La nota mínima para aprobar la asignatura en esta modalidad será de 5.

Todos aquellos alumnos que hayan obtenido una nota inferior a suficiente o a 5 en la convocatoria ordinaria deberán acudir a la convocatoria extraordinaria en las fechas marcadas por la Dirección del centro para realizar una prueba objetiva que constará de diferentes partes que reflejen la consecución de esas competencias. Asimismo, habrá una prueba escrita referida a los libros que se hayan leído durante el curso.

Si hubiera una ausencia a la prueba objetiva por problema médico, el alumno deberá presentar el justificante firmado y sellado por el médico que lo atendió para solicitar una nueva cita para realizar dicha prueba.

La prueba de “Procesos de diálogo”, referida a cada uno de los dos libros que se hayan leído en casa, se llevará a cabo según el siguiente acuerdo departamental: El profesor convocará a los alumnos un día a una hora concreta y en un lugar determinado. Allí se establecerá un diálogo de todo el alumnado convocado y presentado sobre la lectura realizada. Este diálogo será grabado, solo voz o imagen y voz, con el fin de que quede constancia de lo expresado por cada alumno por si en algún momento hubiera que dirimir una reclamación.

Asimismo, la prueba de comprensión oral se hará según acuerdo departamental de la siguiente manera: El profesor convocará a los alumnos un día en un lugar determinado y todos los alumnos convocados y presentados realizarán la prueba en conjunto.

Estas dos pruebas: “Procesos de diálogo” y “Comprensión oral” tendrán lugar el mismo día. El profesor hará la convocatoria, que llevará la información de la hora de cada una de ellas.

4. CALIFICACIÓN

El departamento de Lengua Castellana y Literatura establece los siguientes porcentajes de calificación:

- 65%: Prueba presencial.
- 15%: Procesos de diálogo.
- 10%: Comprensión oral.
- 10%: Observación sistemática.

El Departamento establece unos criterios de calificación de los apartados relacionados con la presentación y los propios de la escritura: ortografía, puntuación y sintaxis.

El apartado de presentación penalizará con un -0.5 en el caso de que los alumnos no contemplen sus parámetros:

Presentación en DIN A4 blanco, identificación del alumno, datación del día de entrega del ejercicio y título del mismo, márgenes según la plantilla presentada en clase, caligrafía legible, espacios interlineales, a un solo color: azul o negro no borrable, sin dibujos (salvo que estén en la rúbrica del ejercicio).

Los apartados propios de la escritura se penalizarán con un máximo de 1 punto según los siguientes valores:

- **Ortografía:** Faltas: - 0,1, que descontar por cada falta.
Tildes: - 0,1 cada 4 tildes mal colocadas o sin poner.
- **Puntuación:** - 0,1, por cada signo ortográfico académico mal puesto o sin poner. Se contemplarán en este punto los siguientes signos: punto, coma, punto y coma, dos puntos, signos de exclamación e interrogación y comillas.
- **Sintaxis:** - 0,1, por cada error sintáctico referido a faltas de concordancia entre palabras, errores en los usos verbales, anacolutos graves.

Todo el alumnado deberá tener en cuenta que, si durante la corrección de cualquier trabajo resultara comprobable y demostrable que no se trata de un trabajo personal sino elaborado por otra persona o resultante de una copia más o menos fidedigna de cualquier fuente de información, ese trabajo será anulado, obteniendo la calificación de 0.

Las fechas límite de entregas semanales de tareas serán el día de la tutoría colectiva (clase presencial para todos) de la semana siguiente a la que se hubieran presentado los contenidos correspondientes a dichas tareas.

La fecha límite de entrega de tareas antes de que acabe el cuatrimestre será el último día de clase anterior al examen del segundo parcial/global.

Las entregas de tareas se realizarán a través de los medios que el profesor comunique previamente y estime oportunos.

Los resultados de la evaluación de cada uno de los módulos de los diferentes ámbitos se expresarán en los siguientes términos (reflejados en el Decreto anteriormente mencionado): Insuficiente (1, 2, 3 o 4), Suficiente (5), Bien (6), Notable (7 u 8), Sobresaliente (9 o 10), considerándose calificación negativa el insuficiente y positivas todas las demás. Cuando el alumno no se presente a la prueba ordinaria o extraordinaria se consignará "No Evaluado" (NE).

5. TEMPORALIZACIÓN

2º ESPAD / SEGUNDO CUATRIMESTRE TEMPORALIZACIÓN		
UNIDADES	CONTENIDO	FECHAS DE CLASE
	• Presentación de la materia. • Uso de las plataformas educativas: RACIMA y TEAMS.	10 febrero
UNIDAD 1	- Clases de palabras: - Sustantivo. - Adjetivo calificativo.	17 febrero
	- Ortografía: - Acentuación completa. - Puntuación: - Punto. - Coma.	24 febrero
UNIDAD 2	- Clases de palabras: - Artículo. - Adjetivo determinativo. - Verbo: formas no personales y conjugación del modo indicativo.	3 marzo
	- Puntuación: - Dos puntos. - Punto y coma (uso en la enumeración). - Puntos suspensivos. - Comillas. - Comunicación: - Definición. - Tipos: Verbal y no verbal. - Elementos. - Funciones.	10 marzo
UNIDAD 3	- Esquema, resumen y exposición oral. - Ortografía: Escritura de - k/c/q - z/c	17 marzo
Repaso primer parcial		24 marzo
EXAMEN PRIMER PARCIAL: DEL 7 AL 13 DE ABRIL DE 2026		
UNIDAD 4	- Clases de palabras: - Verbo: conjugación de los modos subjuntivo e imperativo. - Pronombre.	14 abril

	- Puntuación: - Interrogación y exclamación. - Ortografía: Escritura de - <i>por qué, porque, porqué y por que.</i> - Adverbios interrogativos y exclamativos. - Semántica: - Sinonimia / - Antonimia	21 abril
UNIDAD 5	- Clases de palabras: - Adverbio. - Preposición. - Conjunción. - Interjección. - Noción de sintagma.	28 abril
	- Modalidad textual: - Diferencia entre narración y argumentación. - Diálogo como secuencia dentro de la narración. - Puntuación: - Guion.	5 mayo
UNIDAD 6	- Literatura: - Línea de periodos literarios. - Formas de la literatura: Prosa/ verso. - Géneros literarios: - Narrativo. - Lírico. - Dramático.	12 mayo
	<i>La Celestina</i> - Contextualización y modernidad. - Lectura de diferentes fragmentos de la obra. - Visualización evaluable de la película <i>La Celestina</i> (1996) Dirección de Gerardo Vera y adaptación de Rafael Azcona.	19 de mayo
Repaso segundo parcial		26 enero
SEGUNDO PARCIAL/ EXAMEN GLOBAL: DEL 1 AL 5 DE JUNIO DE 2026		
EXAMEN EXTRAORDINARIO: 18, 19 Y 22 DE JUNIO DE 2026		

MATERIALES DIDÁCTICOS

Libro de texto: Para desarrollar los contenidos del curso usaremos como libro de texto de referencia: *Macmillan English Hub A1 Student's Book*, Editorial MacMillan Education. ISBN: 978-1-380-03443-4

Puedes adquirir de modo **opcional** el **Workbook** -libro de ejercicios- del mismo método, ISBN: 978-1-380-03479-3, por si necesitas hacer más ejercicios para reforzar tus conocimientos

La profesora enviará a través de Teams los **audios, el listado de vocabulario y las soluciones de los ejercicios del libro** propuestos en cada unidad. Además, podrá facilitar enlaces a ejercicios online de autocorrección y teoría de los puntos gramaticales. Todas las indicaciones para estudiar cada unidad estarán en un archivo llamado **“Antes de comenzar...”**. Es importante que lo leas antes de empezar a estudiar y practicar.

TAREAS

La profesora enviará periódicamente pruebas de ejecución (tareas) obligatorias por Teams. Su realización es muy importante ya que contribuye al proceso de evaluación continua y **repercute en la nota global**. El alumno deberá prestar especial atención a los plazos de entrega que se propongan.

METODOLOGÍA

A modo orientativo, y para optimizar vuestro tiempo, te indicamos los pasos más adecuados para abordar el estudio de cada unidad:

A) Materiales enviados por la profesora:

La profesora enviará por Teams el material necesario para que puedas estudiar por tu cuenta. Antes de comenzar el tema, tendrás a tu disposición:

- Un archivo denominado **“Antes de comenzar...”** donde se detalla el material de la unidad y unas orientaciones para el estudio de la misma.
- Los audios de la unidad para que puedas practicar el listening
- Las soluciones de todos los ejercicios de la unidad para que puedas autocorregirte
- Un listado de vocabulario de la unidad
- Enlaces a ejercicios online, teoría y / o vídeos explicativos

B) Trabajo con el libro de texto Student's Book

Cada unidad del libro de texto está compuesta por ejercicios de vocabulario, gramática, pronunciación, listening, reading y writing. Es importante realizar los ejercicios propuestos por la profesora y autocorregirte con las soluciones de los ejercicios que se enviarán en cada unidad. Si quedase alguna duda, siempre puedes solicitar una tutoría individual para resolverla.

- **Gramática**

En la parte final del libro hay unas páginas con un breve apéndice gramatical para cada unidad (Grammar Hub). Selecciona la unidad que vas a iniciar, lee el contenido con atención e intenta comprenderlo bien porque es la gramática que se desarrollará en el tema. En la página contigua aparecen ejercicios para practicar cada punto gramatical. La profesora te enviará las soluciones a dichos ejercicios, pero es muy importante que primero los realices para practicar.

Además, la profesora enviará explicaciones en castellano por medio de Teams usando videos, PowerPoints, enlaces etc. También se proporcionarán enlaces de ejercicios de práctica online con autocorrección.

- **Vocabulario**

La profesora enviará un listado con el vocabulario de la unidad. Se realizarán los ejercicios de cada tema y se autocorregirán con las soluciones que enviará la profesora.

Al final del libro hay un apartado con un ejercicio de vocabulario básico de cada unidad denominado Vocabulary Hub. Te recomendamos que estudies todo el vocabulario de la unidad y, una vez aprendido, realices los ejercicios correspondientes de esta sección.

- **Listening**

Muchos ejercicios de la unidad tienen listening, es decir, puedes escucharlos para aprender cómo se pronuncian las palabras y para entender cuando te hablen en inglés. Los ejercicios de listening tienen un altavoz verde en la parte izquierda del mismo. Si te fijas bien, debajo del altavoz hay un número. Ese número se corresponde con el número del audio que te enviará la profesora.

- **Reading**

Cada unidad tiene ejercicios de lectura comprensiva (Reading). Te aconsejamos realizar la lectura y realizar los ejercicios de comprensión. Podrás autocorregirte con las soluciones que enviará la profesora. La profesora puede enviar también otras lecturas.

- **Writing**

Se realizarán los ejercicios de writing del libro que se indiquen o se sustituirán por una propuesta de la profesora. Los ejercicios de composición llevarán siempre un guión orientativo y un modelo para guiar al alumno.

- **Video /Situación de comunicación**

A lo largo del curso se impartirán dos situaciones de comunicación. Se visionará un video con sus correspondientes ejercicios y diálogos relacionados.

- **Repaso y tareas complementarias**

Al final de cada unidad aparece una breve sección de repaso (Review) que contiene ejercicios de gramática y vocabulario. Una vez estudiado el tema, su realización es importante.

La recuperación de módulos pendientes

De acuerdo con la normativa del Centro la evaluación de los alumnos con el módulo 2 de inglés pendiente seguirá exactamente el mismo procedimiento que los alumnos de la modalidad semi-presencial.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

- **Test de gramática y vocabulario 40%**

- **Pruebas de ejecución: 25%**

Reading 15%

Writing 10%

- **Tareas (Tasks) : 25%**

Tareas varias: readings, writings, orales, listenings, gramática ,vocabulario etc... Serán enviadas y devueltas por Teams desde la Sección Tareas.

- **Observación sistemática : 10%**

Asistencia/ participación (tutorías grupales,/ individuales/contacto online para resolución de dudas), interés por usar el inglés y hacerlo cada vez mejor.

FINALMENTE TE RECORDAMOS QUE...

- En el aprendizaje del idioma, como en las demás asignaturas, es mucho más efectivo dedicar un poco de tiempo al estudio a menudo y de manera constante, en lugar de dejarlo todo para el final.
- Es muy importante acudir a las sesiones de tutoría colectiva e individual. En ellas se explicarán las cuestiones fundamentales, se resolverán dudas, se analizarán otros ejemplos para apoyar tu aprendizaje y se darán ejercicios suplementarios si es necesario. Sobre todo, acudid a resolver vuestras dudas antes del examen.

La tutoría individual podrá realizarse de forma presencial o por medio de videoconferencia en Teams en los horarios establecidos.

RECUERDA que NO CAMINAS SOL@! y que dispones de estas opciones semanalmente para ayudarte en tu estudio:

- Tutorías colectiva e individuales en tu horario de grupo.
- Contacto personalizado a través de mensajes en RACIMA, correo Office 365, Teams y teléfono para resolver dudas.

Te animamos a que empieces con mucho interés desde el principio, y a que acudas con regularidad a las tutorías. Te acompañamos en tu camino de aprendizaje.

M^a José Miranda Balda

TEMPORALIZACIÓN MÓDULO 2:

TUTORÍA COLECTIVA	UNIDADES DIDÁCTICAS	ENTREGA DE TAREAS
10 de febrero	ORIENTACIONES Y PROGRAMACIÓN	
17 de febrero	UNIDAD 1 (Unidad 6 del libro)	
14 de octubre	UNIDAD 1 (Unidad 6 del libro)	
24 de febrero	UNIDAD 1 (Unidad 6 del libro)	Tarea unidad 1: 06 de marzo
03 de marzo	UNIDAD 2 (Unidad 7 del libro)	
10 de marzo	UNIDAD 2 (Unidad 7 del libro)	
17 de marzo	UNIDAD 2 (Unidad 7 del libro)	Tarea unidad 2: 25 de marzo
24 de marzo	SEGUIMIENTO	
EXAMEN Y PRUEBAS DE EJECUCIÓN PRESENCIALES PRIMER PARCIAL: del 07 al 13 de abril 2026		
14 de abril	UNIDAD 3 (Unidad 8 del libro)	
21 de abril	UNIDAD 3 (Unidad 8 del libro)	
28 de abril	UNIDAD 3 (Unidad 8 del libro)	Tarea unidad 3: 06 de mayo
05 de mayo	UNIDAD 4 (Unidad 11 del libro)	
12 de mayo	UNIDAD 4 (Unidad 11 del libro)	
19 de mayo	UNIDAD 4 (Unidad 11 del libro)	Tarea unidad 4: 26 de mayo
26 de mayo	PREPARACIÓN DE LA EVALUACIÓN	
EXAMEN Y PRUEBAS DE EJECUCIÓN PRESENCIALES SEGUNDO PARCIAL /GLOBAL: del 01 al 05 de junio de 2026		
EXAMEN Y PRUEBAS DE EJECUCIÓN PRESENCIALES EXTRAORDINARIOS/GLOBAL: 18, 19 y 22 de junio de 2026		

MÓDULO 2

UNIDAD 1 (6 del libro)

A place to live

Unidades lingüísticas

- There is / there are: formas afirmativa/ negativa/ interrogative.
- A /an / some / any.

Léxico

- Lugares en la ciudad.
- Habitaciones y mobiliario.
- Preposiciones de lugar.
- Números, monedas.
- Comida y bebida.

Situación comunicativa (video): At the café

Pedir comida y bebida en una cafetería, precios, cambios, ...

El video estará disponible en el grupo de Teams.

UNIDAD 2 (7 del libro)

Skills. What can we do?

Unidades lingüísticas

- Capacidad /habilidad: can/can't/be good or bad at etc. Formas afirmativa/ negativa/ interrogativa
- Posesión: 's

Léxico

- Habilidades y capacidades: verbos habituales.
- Adjetivos para describir actividades, personas, situaciones: amazing /talented/ boring /healthy /awful, ...

UNIDAD 3 (8 del libro)

Here and now

Unidades lingüísticas

- Presente continuo: formas afirmativa/ negativa/ interrogativa.
- El orden de los adjetivos.

Léxico

- Frases verbales habituales: meet a friend, take a photo ...
- Los colores.
- La ropa.

Situación comunicativa (video): Shopping for clothes

En la tienda o centro comercial. Comprar ropa

UNIDAD 4 (11 del libro)

Having fun

Unidades lingüísticas

- Present Simple: formas afirmativa / negativa/ interrogativa.
- Like /love / hate + Gerundio.
- Pronombres objeto.

Léxico

- Actividades diarias.
- Actividades de ocio.

MATERIAL DIDÁCTICO

Se usa un libro de apuntes donde se recoge la teoría y una serie de actividades para repasar y reforzar cada tema. Estos apuntes los puedes comprar en la copistería COPY LASER de la calle Calvo Sotelo Nº58, en la copistería “Don Copión” de la calle Avenida de Navarra nº2 y en la “Papelería Alfíl” en Avenida de Navarra nº 6.

PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN

El alumno será evaluado mediante la información obtenida a partir de distintos procedimientos de evaluación: pruebas escritas de carácter teórico y práctico, realización de actividades, asistencia a tutorías presenciales y participación del alumno en su proceso de aprendizaje.

La nota final se obtendrá al aplicar los instrumentos de calificación detallados a continuación:

- **10% Observación sistemática:** Asistencia participativa, contacto continuado con el profesor, presentación de los trabajos en plazo, calidad de la presentación, y disposición a la mejora y corrección de errores.
- **25% Presentación de un producto:** Elaboraciones propias del alumnado (Actividades, esquemas, mapas conceptuales, cuaderno, lecturas comprensivas... entre otros). Utilización de herramientas TIC en la realización de actividades y entrega de trabajos.
- **65% Pruebas escritas compuestas de:**
 - Cuestiones en las que los alumnos manifiesten su conocimiento de la materia teórica con conceptos claros, de acuerdo con lo trabajado en clase.
 - Cuestiones en la que los alumnos aplican los conocimientos teóricos en la práctica utilizando estrategias personales coherentes con los procedimientos de la ciencia, de acuerdo con lo trabajado en clase.

Para expresar la calificación final se usará una escala de 1 a 10, **considerando aprobada la materia cuando se alcance una puntuación igual o superior a 5**, tras realizar la media ponderada de los apartados anteriores.

ACTIVIDADES

Las actividades para realizar estarán relacionadas con cada uno de los temas impartidos y se irán proponiendo a lo largo del cuatrimestre paralelamente a los contenidos. Se entregarán a través de la plataforma **Teams del Office 365**.

Se valorará la puntualidad en la entrega de las actividades y **habrá una fecha límite de entrega de las tareas** para que puedan ser evaluadas que se recoge en la temporalización. Se entregarán en las tutorías colectivas o enviadas por Racima, o Teams (se priorizará el envío on-line). El formato de entrega será preferiblemente **archivos tipo PDF o Word** (no se admitirán fotos por la imposibilidad de corregir correctamente las actividades). Recuerda que las tareas suponen una parte importante de la calificación final.

Tanto en la realización de estas actividades como de los exámenes se valorará la **claridad, concreción y presentación**.

Los alumnos pueden consultar a la profesora cualquier duda en la realización de las actividades de forma telemática, telefónica o presencialmente previa solicitud.

Para conocer detalladamente el funcionamiento de la modalidad semipresencial, horarios de las tutorías, fechas de exámenes, tareas, etc. y cómo se calcula la nota final de la asignatura, los alumnos pueden descargar la guía directamente de la página web del centro, en Estudiantes: Guías ESPAD, o siguiendo el enlace:

<https://cepaplusultra.larioja.edu.es/estudiantes/guias-del-estudiante>.

CONTENIDOS

Los contenidos de esta materia se han dividido en dos bloques cada uno de los cuales se corresponde con un examen parcial. Un primer bloque en relación con **la función de nutrición** en el ser humano y los aparatos relacionados con ella (Temas 1 y 2). Y un segundo bloque en relación con **las funciones de reproducción y relación** en los seres humanos y los aparatos y sistemas relacionados con ellas (Temas 3 y 4), así como un tema relacionado con el mantenimiento de la **salud y sistemas de defensa** de los seres humanos (Tema 5).

Contenidos por temas:	
PRIMER PARCIAL	Función de nutrición (Temas 1 y 2)
Tema 1. De los alimentos a los nutrientes. Función de nutrición • Alimentación y nutrición. Nutrientes: tipos y funciones • Dieta completa y equilibrada. Información nutricional. Etiquetado. • Alimentos transgénicos • Visión general de la función de nutrición. • Aparato digestivo: anatomía, funcionamiento y enfermedades más comunes	
Tema 2. Intercambio de gases, excreción y circulación. Función de nutrición • Aparato respiratorio: anatomía y funcionamiento. Enfermedades frecuentes. • Aparato circulatorio: componentes, anatomía y funcionamiento. • Circulación sanguínea y enfermedades cardiovasculares. • Aparato excretor: anatomía, funcionamiento y enfermedades frecuentes. Formación de la orina. • Hábitos de vida saludables y consumo de tabaco.	
SEGUNDO PARCIAL	Funciones de relación y reproducción y Salud (Temas 3, 4 y 5)
Tema 3. El ser humano y su relación con el entorno. Función de relación • Función de relación: Estímulos, receptores, respuestas y efectores. • Receptores: los órganos de los sentidos. Anatomía y fisiología. • Sistema nervioso y sistema endocrino: anatomía y funcionamiento básico. Enfermedades frecuentes. • Respuesta: aparato locomotor. Componentes y características del sistema esquelético y muscular.	
Tema 4. La transmisión de la vida. Función de reproducción • Aparato reproductor masculino y femenino: anatomía y funcionamiento y gametos que producen. • Ciclo sexual, fecundación, desarrollo embrionario y parto. • Métodos anticonceptivos. • Técnicas de reproducción asistida. • Enfermedades de transmisión sexual.	

Tema 5. Las defensas del organismo humano

- Enfermedades infecciosas y no infecciosas
- Enfermedades infecciosas: agentes causantes y vías de transmisión.
- Defensas del organismo frente a la infección: defensa externa y defensa interna. El sistema inmunológico.
- Prevención y tratamiento de las enfermedades infecciosas: vacunas, sueros y medicamentos.
- Enfermedades no infecciosas. El cáncer.

CALENDARIO

	Tutoría presencial	Tema	Entrega de tarea
O	10 de febrero	Tutoría de programación	
P	17 y 24 febrero	Tema 1. De los alimentos a los nutrientes	17 de febrero a 3 marzo
P	3, 10 y 17 de marzo	Tema 2. Intercambio de gases, excreción y circulación	3 marzo a 24 marzo
O	24 de marzo	Tutoría de seguimiento	
1º Parcial 7 al 13 de abril			
P	14 y 21 de abril	Tema 3. El ser humano y su relación con el entorno	14 abril a 28 abril
P	28 abril y 5 de mayo	Tema 4. La transmisión de la vida	28 abril a 12 mayo
P	12 y 29 de mayo	Tema 5. Las defensas del organismo	12 mayo a 26 mayo
O	26 mayo	Tutoría de preparación de evaluación	
Fecha límite entrega de tareas para que puedan ser evaluadas el 26 de mayo			
2º Parcial/ Global (Evaluación ordinaria): del 1 al 5 de junio			
Convocatoria extraordinaria 18, 19 y 22 junio			
O Tutoría colectiva de orientación. P Tutoría colectiva de prácticas			

RECOMENDACIONES

- Asistir a las **tutorías colectivas** facilita el aprendizaje y la comprensión de los temas.
- Antes de acudir a la tutoría colectiva, lee el tema correspondiente.
- Siendo numerosos los alumnos matriculados por curso, avisa antes de acudir a las tutorías **Individuales** (preferentemente a través del chat de Teams).
- Sigue las orientaciones que aparecen en la Guía del Estudiante sobre **técnicas de estudios**, subraya, resume, estudia y repasa cada uno de los temas. Los resúmenes que hagas te ayudarán a repasar para el examen.

- A la hora de plantear **dudas**, se lo más concreto que puedas para poder aprovechar al máximo el tiempo y resolver el mayor número de dudas posibles.
- Realiza las **actividades** propuestas en el plazo indicado, de esta forma puedes repasar y comprobar los posibles puntos oscuros o dudas y resolverlos antes de comenzar un nuevo tema.
- Es importante que a la hora de resolver estas actividades intentes responder a la pregunta planteada de forma clara y concreta, evitando divagar o dar respuestas sin relación directa con la pregunta.

Intenta seguir la **temporalización** que se indica para el estudio de los temas y la realización de las actividades. No dejes acumular el trabajo para las fechas próximas al examen o a la entrega de tareas.

Ámbito Científico – Tecnológico: Matemáticas

La presente guía pretende orientar al alumnado a la hora de seguir el curso.

Los contenidos de la asignatura se han distribuido semanalmente. **Es conveniente que leas previamente los aspectos teóricos a tratar en la TUTORÍA COLECTIVA**, para que en dicha sesión puedas fijar mejor los conceptos y clarificar aquellos aspectos que te hayan resultado más complicados.

Usa las **TUTORÍAS INDIVIDUALES** para resolver cualquier duda sobre el curso.

Metodología

En cada una de las tutorías colectivas se explicarán los contenidos que se detallan en la tabla que se adjunta, es conveniente que antes de acudir a clase leas los apartados que se indican.

De cada uno de los temas se enviarán mediante RACIMA y/o Office (equipo Teams) ejercicios resueltos que te servirán para afianzar los contenidos explicados.

Utiliza las tutorías individuales para consultar todas las dudas que te surjan, en el apartado Tutorías individuales de esta guía tienes la información de cómo solicitar la tutoría

Acceso a los contenidos del curso - Matemáticas

El alumnado matriculado en la asignatura será incorporado a un EQUIPO de Microsoft **TEAMS** del paquete Office 365.

En la carpeta *Materiales de clase*, ubicada en la sección *Archivos* de dicho equipo, encontrarás:

- Libro de texto de la asignatura en formato pdf. El libro de texto también puedes adquirirlo en las copisterías *Don Copión*, situadas en: Avda. de Navarra, 2; Gran Vía Juan Carlos I, 23; y Caballero de la Rosa, 7. También en la librería *Alfil*, en Avda. de Navarra, 6.
- Ejercicios, tareas evaluables, etc. Podrás acceder a estos materiales en cualquier momento.

Si tuvieras problemas para acceder a dichos materiales, deberás notificarlo lo antes posible al profesor encargado de la asignatura.

Procura resolver los ejercicios propuestos en cada tema antes de que recibas los del tema siguiente, para que no se te acumulen. Ayúdate de las soluciones de los mismos.

Evaluación

La calificación del alumnado en la asignatura de matemáticas en la modalidad de distancia semipresencial se obtendrá a partir de los siguientes procedimientos y ponderaciones:

Procedimiento		Porcentaje
Observación sistemática		10%
Tareas evaluables	Resolución tareas de aplicación (20%)	25%
	Resolución cuestionario (5%)	
Pruebas presenciales	Pruebas competenciales (35%)	65%
	Pruebas de ejecución (30%)	

Tareas evaluables

El 25% de la nota de la materia se obtiene por la realización de las tareas evaluables que se irán enviando a lo largo del cuatrimestre.

Estás tareas servirán para afianzar y practicar los conocimientos y para la preparación de las pruebas presenciales. Se deben respetar las fechas de entrega de las tareas y procurar que no se acumulen. En el equipo de Teams se colgarás las estas tareas, pero si el alumno no pudiera descargarlas puede solicitarlas en papel.

El docente entregará una serie de cuatro Tareas evaluables a través de la plataforma TEAMS. Cada Tarea evaluable constará de dos partes diferenciadas:

• Parte A) Tarea de aplicación

En cada tarea evaluable, el alumnado deberá resolver una serie de actividades relacionadas con los contenidos establecidos.

La tarea de aplicación se podrá entregar mediante RACIMA, Office (al correo de office 365 o al chat de Teams) o en papel en las tutorías colectivas o individuales.

Cuando se entregue la tarea de aplicación, es importante que el alumno indique en cada hoja: nombre y apellidos, curso, número de tarea y número del ejercicio de la tarea que esté desarrollando. La presentación de la tarea es importante que se haga de forma limpia y ordenada. Cuida la ortografía. En el equipo de Teams el alumno dispondrá de indicaciones más precisas para realizar la entrega de forma correcta.

La **calificación de esta parte** se obtendrá como la **media de las cuatro actividades** y supondrá el **20% de la calificación final**.

• Parte B) Cuestionario

En cada tarea evaluable, el alumnado deberá completar un cuestionario en línea vinculado a los contenidos de dicha tarea. Este cuestionario se realizará en una fecha concreta, siempre dentro del plazo de entrega de la tarea, la cual será comunicada con antelación por el docente.

Asimismo, se informará al alumnado del horario en el que el cuestionario estará activo y del tiempo máximo disponible para su cumplimentación.

La **calificación de esta parte** se obtendrá como la **media de los cuatro cuestionarios** y supondrá el **5% de la calificación final**.

La temporalización de envío y entrega de tareas es la siguiente:

	Fecha de envío de la tarea por parte del docente	Fecha límite de entrega
Tarea 1: Números Reales	16 de febrero	1 de marzo
Tarea 2: Potencias	2 de marzo	14 de marzo
Tarea 3: Álgebra y proporcionalidad numérica	14 de abril	3 de mayo
Tarea 4: Geometría y funciones	4 de mayo	22 de mayo

Una vez enviada una Tarea Evaluable, ésta tendrá una calificación definitiva: las entregadas fuera del plazo establecido podrán no ser calificadas; y aquellas que se entreguen en el plazo establecido o fuera de plazo, y que se detecte que han sido copiadas o que no han sido resueltas por el alumnado podrán no ser calificadas.

Distribución contenidos por semana(s)

TEMA	TEMPORALIZACIÓN	CONTENIDOS
Presentación	Semana del 9 de al 15 de febrero	Presentación de la materia (contenidos, medios de comunicación, entrega de tareas,...). Acceso a RACIMA y Office.
Tema 1: Números reales	Semana del 16 al 22 de febrero	- Clasificación de los números. - Números enteros. Operaciones. Páginas 4 a 11. ➤ Envío de la Tarea 1
	Semana del 23 de febrero al 1 de marzo.	- Fracciones. - Operaciones con fracciones. - Problemas con fracciones. Páginas 11 a 27 🔥 1 de marzo fecha límite de entrega de la Tarea 1
Tema 2: Potencias	Semana del 2 al 8 de marzo.	- Potencias de números enteros. - Potencias de base 10. Notación científica. Páginas 28 a 33. ➤ Envío de la Tarea 2
	Semana del 9 al 15 de marzo.	- Potencias de fracciones. - Raíces cuadradas Páginas 34 a 38
Tema 3 (I): Álgebra	Semana del 16 al 22 de marzo	- Letras en vez de números. - Expresiones algebraicas. - Monomios y operaciones. Páginas 39 a 42 🔥 14 de marzo fecha límite entrega Tarea 2
	Semana del 23 al 29 de marzo.	Repaso de los temas 1y 2
Del 7 al 13 de abril. Exámenes del primer parcial		
Tema 3 (II):	Semana del 14 al 19 de abril.	- Ecuaciones de primer grado. - Reglas de equivalencia.

Álgebra		Páginas 43 a 47. ➤ Envío de la Tarea 3
Tema 4: Proporcionalidad numérica	Semana del 20 al 26 de abril.	• Razón y proporción. • Proporcionalidad directa. • Proporcionalidad inversa. • Proporcionalidad compuesta. Páginas 48 a 55.
	Semana del 27 de abril al 3 de mayo.	• Porcentajes. • Interés simple. Páginas 55 a 60. 🔥 3 de mayo fecha límite entrega Tarea 3
Tema 5: Geometría	Semanas del 4 al 10 de mayo.	• Puntos y rectas. • Ángulos. • Triángulos y cuadriláteros. • Polígonos. • Circunferencia y círculos. • Teorema de Pitágoras. Páginas 61 a 70
	Semanas del 11 al 17 de mayo.	• Semejanza. • Perímetros y áreas. Páginas 70 a 77. ➤ Envío de la Tarea 4
Tema 6: Funciones	Semana del 18 al 24 de mayo.	• Ejes cartesianos. Coordenadas en el plano. • Funciones. • Función lineal. • Problemas resueltos. Páginas 78 a 94. 🔥 22 de mayo fecha límite entrega Tarea 4
	Semana del 25 al 31 de mayo	• Resolución de dudas.
Del 1 al 5 de junio. Exámenes 2º parcial o global		
18,19 y 22 de junio. Exámenes extraordinarios		